

**Approvato con Delibera del CDA del 13/02/2019**

**ARAL S.p.a.**

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE DELL'ALBO DEI FORNITORI  
DI BENI, SERVIZI E LAVORI DELLA SOCIETA' ARAL S.p.A.  
(Art. 36 D.lgs. n 50/2016 e s.m.i., LINEE GUIDA N. 4/2016)**

**Premesse**

**CAPO I**

**Disposizioni Generali**

- Articolo 1 – Oggetto e ambito di applicazione
- Articolo 2 – Sezioni
- Articolo 3 – Soggetti ammessi
- Articolo 4 – Documentazione disponibile
- Articolo 5 - Limiti nella presentazione delle domande e nella fornitura delle prestazioni
- Articolo 6 - Requisiti per l'iscrizione
- Articolo 7 – Adempimenti per l'iscrizione
- Articolo 8 – Verifiche
- Articolo 9 – Validità dell'iscrizione, sospensione e cancellazione dall'Albo Fornitori
- Articolo 10 - Variazioni, aggiornamenti e rinnovi iscrizioni
- Articolo 11 - Criterio di scelta del fornitore
- Articolo 12 – Pubblicità
- Articolo 13 - Trattamento dei dati personali
- Articolo 14 - Responsabilità amministrativa: D. Lgs. 231/2001
- Articolo 15 – Responsabile dell'Albo
- Articolo 16 – Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari
- Articolo 17 – Disposizioni finali e norma di coordinamento
- Articolo 18 – Entrata in vigore

Allegati:

- Allegato A

## Premesse

ARAL S.p.A. (di seguito anche "Società") è una società interamente partecipata da enti pubblici che si occupa di servizi essenziali di pubblica utilità, con particolare riguardo al settore dell'Ambiente e dell'Igiene Urbana, e, in quanto tale, è tenuta all'osservanza ed all'applicazione delle norme del D. Lgs. 50/2016 del 18/04/2016 e s.m.i. (di seguito anche "Codice") per le acquisizioni di lavori, forniture e servizi.

I contratti di valore stimato inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del d.lgs. 50/2016, vengono affidati nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti secondo quanto stabilito dal presente Regolamento.

Nell'affidare i lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del d.lgs. 50/2016, ARAL S.p.A. deve far in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle micro, piccole e medie imprese.

ARAL S.p.A. non potrà limitare in alcun modo artificialmente la concorrenza allo scopo di favorire o svantaggiare indebitamente taluni operatori economici.

Nell'ambito del presente Regolamento, in ottemperanza e nel rispetto dei principi su esposti, ARAL S.p.A. individua i criteri con cui intende istituire e gestire il proprio Albo Fornitori.

### Alcune definizioni:

**Albo dei Fornitori di lavori, servizi e forniture:** è un elenco di operatori economici ritenuti idonei, sulla base di quanto previsto nel presente Regolamento (di seguito, per brevità, anche solo Albo fornitori);

**Codice degli appalti pubblici:** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice degli appalti pubblici" e s.s.m.i. (di seguito, per brevità, anche solo Codice);

**Operatore/i:** gli operatori economici di cui all'art. 3 c. 1, lett. p) del Codice degli Appalti Pubblici.

## Art. 1 Oggetto ed ambito di applicazione




Il presente regolamento disciplina l'istituzione, la tenuta, la pubblicità e la modalità di utilizzo di un Elenco di Operatori Economici, c.d.: "Albo dei Fornitori" (di seguito, per brevità, anche solo "**Regolamento**").

Il Regolamento è finalizzato ad assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione degli operatori economici iscritti nell'Albo, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, concorrenza e rotazione.

Nell'Albo fornitori sono ammessi gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, nonché di capacità tecnica e professionale di cui agli artt. 80, 83 e 84 del Codice che possono essere invitati a partecipare alle procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di cui agli artt. 36 e 63 del Codice.

L'Albo Fornitori verrà utilizzato da ARAL S.p.A. per l'espletamento, nei casi ed alle condizioni prescritte dalla normativa vigente in materia, delle procedure di acquisizione di lavori, beni e/o servizi tesi a soddisfare le esigenze organizzative e di funzionamento di ARAL S.p.A.

Ai sensi della normativa vigente in tema di appalti pubblici, l'Albo Fornitori potrà essere utilizzato dalla Società, ove non venga fatto ricorso a procedure diverse, nei seguenti casi:

-  affidamenti diretti;
-  procedure negoziate;
-  altri casi previsti e consentiti dalla legge.

Resta ferma la facoltà di ARAL S.p.A., qualora non siano presenti, ovvero in caso di ridotto numero di iscritti, di interpellare anche operatori economici non iscritti all'Albo e ritenuti idonei sulla base di giudizi favorevoli anche per precedenti rapporti contrattuali, per forniture di beni e/o servizi di particolare natura che richiedano un elevato grado di specializzazione, ovvero di individuarli sulla base di indagini di mercato pubblicando un avviso sul sito web di ARAL S.p.A. nella sezione "Bandi di gare e fornitori" sotto la sezione "Bandi e Avvisi in corso".

Così come è in facoltà di ARAL S.P.A. di non ricorrere agli operatori economici iscritti all'Albo Fornitori qualora ricorrano specifiche circostanze quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- + appalti che, per propria peculiarità e specificità tecnica o qualitativa o tecnologica o per il grado di dotazione strumentale e/o organizzativa richiesta, pur rientranti genericamente nella definizione della categoria contemplata, possano rendere inutile l'utilizzazione dell'Albo Fornitori;
- + appalti aventi ad oggetto categorie merceologiche differenti da quelle presenti nell'Albo Fornitori.

L'Albo presenta carattere aperto, pertanto gli operatori economici in possesso dei requisiti possono richiedere l'iscrizione in qualsiasi momento, per tutta la durata dell'Albo stesso.

L'istituzione dell'Albo mira, in ottemperanza dell'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e delle Linee guida emanate da ANAC, in quanto recepite nel presente Regolamento e nelle procedure aziendali, ad assicurare il rispetto del principio di rotazione e l'effettiva possibilità di partecipazione delle piccole e medie imprese.

In particolare, le finalità che si intendono perseguire con il presente Regolamento sono:

- a) assicurare l'applicazione uniforme e sistematica dei criteri di selezione degli operatori economici nelle procedure per acquisti di valore inferiore alla soglia comunitaria;
- b) dotare ARAL S.p.A. di un utile strumento più razionale a supporto del processo di approvvigionamento, rivisitando e aggiornando l'attuale articolazione prevista per gli acquisti in tipologie, classi merceologiche e fasce di valore.

## **Art. 2 Sezioni**

L'Albo è articolato in differenti sezioni, e precisamente:

1. Aziende o Cooperative esecutrici di lavori pubblici;
2. Aziende o Cooperative fornitrici di beni e servizi;
3. Professionisti tecnici (se si intende iscriversi come professionista per incarichi di consulenza, progettazione, direzione lavori, collaudi, etc.) e assimilati ed altri professionisti (altre categorie professionali iscritte ad Albi: medici, avvocati, etc.).

Le sezioni che compongono l'Albo sono suddivise, a loro volta, in categorie e sottocategorie, identificate per codice e descrizione, nonché per fasce di valore, come riscontrabile dall'elenco di cui all'Allegato A del presente Regolamento, parte integrante dello stesso (vedasi allegato A).

### ***Albo delle Aziende o Cooperative esecutrici di lavori pubblici***

L'operatore economico che intenda iscriversi all'Albo delle Aziende esecutrici di lavori pubblici, ha facoltà

di registrarsi in tutte le categorie generali o specializzate per cui risulti in possesso di valido attestato di qualificazione SOA, rilasciato dagli Organismi abilitati. L'operatore economico privo di attestato di qualificazione SOA può comunque iscriversi alle categorie generali o specializzate di interesse (assimilate SOA) indicando l'importo massimo dei lavori eseguiti negli ultimi cinque esercizi finanziari per ogni categoria di iscrizione, e potrà essere invitato a presentare offerta esclusivamente per lavori d'importo pari o inferiore all'importo indicato in fase di iscrizione.

La Stazione Appaltante ha facoltà di integrare e/o variare il numero e la denominazione delle classi merceologiche, in relazione alle proprie esigenze interne Albo delle Aziende esecutrici di Lavori Pubblici.

### ***Albo delle Aziende o Cooperative fornitrici di beni e servizi***

L'operatore economico che intende iscriversi all'Albo Fornitori di beni e servizi ha facoltà di registrarsi ad un numero di categorie merceologiche pari alle abilitazioni indicate nel certificato camerale.

Le categorie merceologiche alle quali il Soggetto richiedente vuole iscriversi devono trovare un preciso riscontro nelle attività espletate dal Soggetto medesimo rilevabili dal certificato della CCIAA.

ARAL S.p.A. si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie/sottocategorie merceologiche previste, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute.

### ***Albo dei Professionisti***

L'operatore economico che intende iscriversi all'Albo dei Professionisti ha facoltà di registrarsi indicando il titolo professionale posseduto, la data di iscrizione all'ordine professionale di appartenenza, la tipologia di servizi prestati nonché il fatturato maturato, come di seguito più dettagliatamente richiesto e specificato.

### **Art. 3 Soggetti ammessi**

Sono ammessi a presentare l'istanza di iscrizione i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, ad esclusione della lettera d), e all'art. 46, comma 1, ad esclusione della lettera e), del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. Nello specifico possono chiedere l'iscrizione all'Albo Fornitori i seguenti soggetti:

- 1) Gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, e le società, anche cooperative;
- 2) I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- 3) I consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del Codice;

nonché, in riferimento all'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, come definiti dall'art. 3, lett. vvvv, e ai sensi dell'art. 46, del Codice, ed agli altri incarichi professionali:

- 4) I liberi professionisti singoli od associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815 e ss.mm.ii.;
- 5) Le società di professionisti;
- 6) Le società di ingegneria;
- 7) I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria ed architettura.

Resta inteso che, in riferimento ai soggetti di cui ai precedenti punti dal 4) al 7), indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto interessato all'iscrizione, gli incarichi che saranno affidati dalla Società dovranno essere eseguiti da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali.

I soggetti temporaneamente riuniti (raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 48 del Codice) non sono ammessi all'iscrizione nell'Albo Fornitori sotto tale forma giuridica. L'operatore economico singolo, qualora qualificato, se invitato alla procedura della gara può presentare offerta costituendosi in una delle predette forme di raggruppamento (formalmente costituito o costituendo nelle forme di legge), a condizione che i soggetti raggruppati siano singolarmente qualificati nell'Albo Fornitori della Società alla data di presentazione dell'offerta, pena l'irricevibilità della stessa.

#### **Art. 4 Documentazione disponibile**

È possibile scaricare la documentazione necessaria per l'iscrizione all'albo fornitori dal sito [www.aralspa.it](http://www.aralspa.it) ed in particolare:

1. fac-simile domanda d'iscrizione e tutti i relativi allegati;
2. regolamento per l'istituzione e la gestione dell'Albo Fornitori;
3. elenco delle categorie merceologiche di lavori, di beni e di servizi, con relative fasce di importo laddove previste (Allegato A al Regolamento).

Qualora la documentazione presentata dall'Operatore non risulti completa od esauriente, il procedimento di iscrizione resta sospeso sino a che il Soggetto non fornisca le richieste integrazioni.

Sono da considerare inseriti all'Albo i Soggetti che, in seguito ad istanza presentata secondo le modalità indicate nel presente avviso, non ricevono comunicazione di diniego all'iscrizione o richiesta di documentazione integrativa

#### **Art. 5 Limiti nella presentazione delle domande e nella fornitura delle prestazioni**

I soggetti interessati potranno proporre domanda di iscrizione all'Albo Fornitori con le seguenti limitazioni:

- è vietata la presentazione di più domande per la medesima categoria di specializzazione nell'ambito della stessa fascia di valore;
- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione e nell'ambito della stessa fascia di valore a titolo individuale ed in forma associata nonché a titolo individuale e come componente di consorzi;
- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione e nell'ambito della stessa fascia di valore quale componente di più consorzi.

Al fine di una corretta applicazione delle limitazioni di cui sopra si precisa che le eventuali fasce di valore all'interno della medesima categoria di specializzazione sono equiparate, a tutti gli effetti di legge, ad autonome categorie di specializzazione.

#### **Art. 6 Requisiti per l'iscrizione**

Per essere iscritti all'Albo Fornitori occorre essere in possesso dei requisiti e dichiarare i dati e le informazioni di seguito indicate:

1. Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
2. Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. relativa alla/alle tipologia/e di lavori, beni e servizi per i quali si chiede l'iscrizione ovvero essere iscritti nel registro delle Commissioni provinciali per l'Artigianato o presso i competenti uffici professionali.  
Per gli operatori economici residenti all'estero, l'iscrizione richiesta è quella in registri o albi equipollenti, qualora esistenti nello stato di provenienza, in base alla normativa vigente.
3. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli appalti pubblici.
4. Insussistenza di sanzioni interdittive e divieto di contrarre con la P.A. ai sensi del D.Lgs 231/2001.
5. nel caso di attività che richiedano autorizzazioni, possedere le autorizzazioni in corso di validità richieste dalla normativa vigente.
6. nel caso di attività esposta ad elevato rischio di infiltrazione mafiosa, di cui all'art.1, comma 53, della Legge 190/2012, l'operatore economico dovrà dichiarare di essere regolarmente iscritto o di aver presentato domanda di iscrizione nella whitelist tenuta presso la Prefettura territorialmente competente.

#### **PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO AZIENDE ESECUTRICI DI LAVORI PUBBLICI**

7. Possesso dei requisiti previsti dall'art. 90 DPR n. 207/2010 per l'esecuzione di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;
8. Attestazione di qualificazione SOA in categoria e classifica adeguata per l'esecuzione di lavori di importo pari o superiore ad € 150.000,00;
9. Attestazione del sistema di qualità aziendale per procedure di gara di importo pari o superiore alla III classifica così come definita dall'art. 63 comma 1 D.P.R. n. 207/2010;
10. Certificazioni equipollenti o abilitazioni camerali attestanti i requisiti tecnico professionali.

#### **PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO AZIENDE DI FORNITORI BENI E SERVIZI**

11. Capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo alle forniture o servizi, corrispondenti alla propria categoria e sottocategoria e alle rispettive fasce di importo laddove previste, realizzate negli ultimi tre esercizi;
12. Capacità tecnica, documentata mediante:
  - + Elenco dei principali servizi/forniture espletate nell'ultimo triennio con indicazione degli importi, date e destinatari
  - + Descrizione dell'attrezzatura tecnica, con la precisazione delle misure adottate per garantire la qualità, nonché degli strumenti di studio e ricerca dell'impresa;
  - + L'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici di cui l'impresa ha la disponibilità;
  - + Certificazioni di legge e certificazioni volontarie rilasciate da organismi riconosciuti per la certificazione "Sistema Qualità"; il fornitore ha facoltà di presentare nell'apposita sezione altre certificazioni a comprovare la propria capacità tecnica.

#### **PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI PROFESSIONISTI TECNICI**

13. Iscrizione agli ordini professionali relativi al titolo posseduto;
14. In base alle modalità di richiesta di iscrizione (professionisti singoli, associati o società tra professionisti, ecc), possesso dei requisiti di cui agli articoli 1, 2 3 4 e 5 del D.M. n. 263 del 2 dicembre 2016;



15. Capacità tecnica, documentata mediante l'indicazione dell'importo massimo dei servizi di progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza, collaudi, etc., eseguiti negli ultimi 10 esercizi finanziari.
16. Specifica polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

### **PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI PROFESSIONISTI APPARTENENTI AD ALTRI ORDINI PROFESSIONALI**

17. Iscrizione agli ordini professionali relativi al titolo posseduto.
18. Capacità tecnica, documentata mediante l'indicazione dell'importo dei servizi espletati eseguiti negli ultimi 3 esercizi finanziari
19. Livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali.

### **Art. 7 Adempimenti per l'iscrizione**

Di seguito vengono individuate le modalità operative, i flussi di attività connessi all'accertamento e alla verifica di ammissibilità della domanda di iscrizione, alla sussistenza dei requisiti necessari, alla verifica della permanenza dei requisiti stessi per il mantenimento o alla cancellazione dall'Albo e le relative responsabilità.

L'Albo Fornitori della ARAL S.p.A. è un elenco aperto che consente a tutti i soggetti interessati all'iscrizione di presentare domanda in qualsiasi momento.

Gli operatori economici possono presentare la domanda di iscrizione per ognuna delle Sezioni in allegato indicate e, nell'ambito di ogni sezione, per una o più categorie, osservando per ogni singola Sezione e categoria le modalità e le forme richieste dal presente Regolamento.

Gli operatori economici interessati all'iscrizione dovranno compilare apposita domanda esclusivamente in modalità telematica attraverso la piattaforma Albo Fornitori presente sul sito istituzionale della Società al seguente indirizzo: [www.aralspa.it](http://www.aralspa.it), in sezione Amministrazione Trasparente.

Il processo di iscrizione è composto da due fasi:

- + registrazione preliminare;
- + richiesta di iscrizione agli Elenchi e abilitazione. Con tale abilitazione l'utente potrà essere invitato:
  - a) a presentare offerta in risposta ad una richiesta di preventivo;
  - b) alle procedure negoziate.

L'account creato dal sistema a seguito della registrazione preliminare sarà differenziato in relazione alla tipologia dell'elenco prescelto.

Completata la registrazione preliminare, l'operatore economico potrà procedere con la compilazione, guidata, dei dati anagrafici e con l'iscrizione all'Elenco prescelto, provvedendo a compilare tutti i campi obbligatori ed allegando la documentazione richiesta.

In fase di compilazione della domanda telematica di iscrizione l'operatore economico dovrà rendere una serie di dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso dei requisiti previsti ai fini dell'iscrizione medesima. I campi mancanti e gli allegati obbligatori omessi durante la procedura di iscrizione saranno opportunamente segnalati.

Sia la domanda di iscrizione che la documentazione allegata dovranno essere prodotte in lingua italiana.

Le dichiarazioni sono rese selezionando la casella contenente la dichiarazione di interesse e completando gli appositi spazi se richiesto. Qualora nell'istanza le dichiarazioni obbligatorie risultassero omesse o incomplete la procedura di iscrizione non renderà possibile richiedere l'abilitazione.

Saranno comunque segnalati tutti i campi mancanti e/o gli allegati obbligatori mancanti omessi durante la procedura di iscrizione. In qualsiasi fase di immissione dati, lo stato di iscrizione potrà essere salvato per poter essere ripreso e completato ad un successivo accesso.

Terminata la compilazione di tutte le sezioni della domanda di iscrizione il sistema genererà un'autocertificazione in formato pdf contenente tutte le informazioni inserite. Tale autocertificazione dovrà essere scaricata e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

La documentazione di cui sopra deve essere sottoscritta:

- a) dal singolo professionista, se si tratta di libero professionista;
- b) da ciascun professionista associato, se si tratta di associazione professionale;
- c) dal titolare, se si tratta di impresa individuale;
- d) dal socio, se si tratta di società in nome collettivo;
- e) dai soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice;
- f) dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società o Consorzio.

La domanda così sottoscritta, e completa di tutti i documenti allegati, attiverà la richiesta di abilitazione che sarà inviata all'ufficio competente.

L'operatore economico riceverà conferma dell'avvenuta abilitazione, a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione, entro 30 giorni dalla data di trasmissione della domanda di iscrizione.

Dalla data di notifica dell'avvenuta abilitazione decorreranno tutti gli effetti dell'iscrizione.

Non saranno prese in considerazione le domande di iscrizione presentate con modalità alternative.

La Società ARAL S.p.A. non potrà essere ritenuta responsabile del mancato invio o dell'invio di documentazione errata o di eventuali imprevisti di altra natura imputabili a terzi o a caso fortuito o a forza maggiore.

È compito dell'operatore economico leggere con attenzione e seguire le indicazioni e avvertenze fornite dal software durante la compilazione.

I soggetti che avessero già effettuato la registrazione in occasione di precedenti iscrizioni e volessero integrare o modificare il proprio profilo di iscrizione potranno procedere alla modifica della registrazione autenticandosi nella sezione "Accedi", inserendo le credenziali di accesso al sistema; in caso di modifiche sostanziali saranno riassoggettati a nuova abilitazione e la presenza nell'albo sarà momentaneamente sospesa.

In caso di smarrimento delle credenziali stesse, nella sezione dedicata all'autenticazione, è attivo un sistema di recupero automatico della password.

## **Art. 8 Verifiche**

L'Albo Fornitori è tenuto costantemente aggiornato. Per ogni fornitore è prevista la gestione anche di informazioni di natura qualitativa relative alla qualità delle forniture dei beni e alla buona esecuzione dei servizi affidati.

Le domande di iscrizione all'Albo Fornitori saranno valutate dalla ARAL S.p.A. sulla base di quanto auto dichiarato dagli operatori economici.

La ARAL S.P.A. effettuerà periodicamente verifiche a campione sugli operatori economici iscritti, al fine di accertare il possesso dei requisiti auto dichiarati in sede di iscrizione. Nel caso in cui tali verifiche avessero esito negativo, l'operatore economico sarà cancellato dall'Albo ai sensi del successivo art. 10 e, sussistendone i presupposti, ricorreranno le ulteriori conseguenze di legge derivanti da eventuali false dichiarazioni.

In sede di presentazione dell'offerta, gli operatori economici invitati a gara dovranno attestare sotto la propria responsabilità penale, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che i dati forniti nell'ambito dell'iscrizione all'Albo corrispondono al vero. Tale dichiarazione sarà sottoposta a verifica con riferimento



all'aggiudicatario/affidatario. La medesima dichiarazione dovrà essere resa anche dall'operatore economico individuato quale diretto affidatario e sarà verificata anteriormente al conferimento dell'incarico. L'eventuale esito negativo della verifica di cui al presente comma determinerà a carico dell'operatore economico, oltre ai provvedimenti di cui al punto precedente, le ulteriori conseguenze di legge derivanti da false dichiarazioni.

### **Art. 9 Validità dell'iscrizione, sospensione e cancellazione dall'Albo Fornitori**

L'iscrizione all'Albo Fornitori ha validità annuale, a decorrere dalla data indicata nella conferma dell'avvenuta abilitazione. Ai fini del mantenimento dell'iscrizione ciascun operatore economico incluso nell'elenco sarà chiamato con cadenza annuale, ad effettuare l'aggiornamento/conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione, sempre attraverso la piattaforma telematica.

A ciascun operatore sarà inviata dal sistema automatico una mail a partire dai 60 gg. dalla scadenza che ricorderà di provvedere all'aggiornamento del proprio profilo e di rinnovare la richiesta di iscrizione.

Gli operatori economici che non avranno provveduto all'aggiornamento nei termini su indicati decadranno automaticamente dall'elenco. La ARAL S.p.A. provvederà a dare formale notizia all'operatore economico interessato dal provvedimento di sospensione per intervenuta decadenza.

La sospensione non equivale alla cancellazione dell'operatore economico: i dati rimarranno attivi nel sistema e, in caso di aggiornamento tardivo da parte dell'operatore economico, esso verrà riabilitato e visibile nell'albo.

Farà fede la data e l'ora di chiusura della procedura di aggiornamento on line.

Ciascun operatore economico è comunque tenuto ad aggiornare tempestivamente la propria iscrizione a fronte di variazioni intervenute sia in riferimento alla/e categoria/e merceologica/che per le quali si è iscritti all'albo, nonché ai requisiti minimi e alle altre informazioni fornite in sede di iscrizione.

Oltre che nel caso di mancato aggiornamento dell'iscrizione, ARAL S.p.A. ha facoltà, nel periodo d'iscrizione all'Albo Fornitori, di procedere alla sospensione dell'operatore economico, qualora questi:

- a) abbia conseguito un peggioramento dei requisiti generali nonché dei requisiti di ordine speciale dichiarati in sede di iscrizione;
- b) non sia più in possesso di anche uno solo dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e di quelli speciali dichiarati in sede di iscrizione;
- c) abbia omissso ovvero ritardato la segnalazione delle variazioni e/o l'invio di documenti.

L'atto di sospensione è efficace fintantoché non siano venuti meno i motivi che lo abbiano determinato.

Nel caso di sospensione è preclusa la presentazione di una nuova domanda di iscrizione, come la possibilità di presentare offerte e/o acquisire commesse nelle procedure per le quali ci si avvale dell'Albo Fornitori.

Gli operatori economici, limitatamente all'arco temporale di validità dell'iscrizione su indicato, rimangono iscritti all'Albo fino a quando non interviene apposito provvedimento di cancellazione.

La cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio previo esperimento della procedura in contraddittorio di cui al capoverso successivo, nei seguenti casi:

- Carenza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, o falsa dichiarazione in merito alla capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa risultante dalle informazioni rese in sede di iscrizione all'Albo e/o accertate in esito alle verifiche di cui all'art. 8;
- Mancato aggiornamento della propria candidatura a fronte di intervenute variazioni;
- Grave negligenza o malafede nei confronti della Stazione Appaltante, nell'esecuzione del contratto;

- Qualora l'operatore economico non abbia risposto a tre inviti di partecipazione, anche non consecutivi, alle procedure di cui all'art. 1 del presente Regolamento senza fornire adeguata motivazione scritta.

Nei casi previsti nel comma precedente, la ARAL S.p.A. comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio all'operatore economico tramite l'invio di una PEC contenente sintetica motivazione. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 15 giorni. La Stazione Appaltante, decorsi 15 giorni dal ricevimento delle stesse, si pronuncerà definitivamente in merito alla cancellazione.

L'iscrizione all'Albo dell'operatore economico coinvolto nel procedimento di cancellazione sarà sospesa sino al termine di detto procedimento; l'iscrizione potrà essere sospesa anche qualora l'operatore economico abbia in corso un procedimento giudiziale con la Stazione Appaltante, fino al termine del procedimento stesso: in tale ipotesi sarà a discrezione della Stazione Appaltante decidere in merito alla sospensione anche in funzione dell'oggetto della controversia in corso.

L'eventuale cancellazione comporterà l'eliminazione da tutte le sezioni dell'Albo e per tutte le categorie merceologiche per le quali l'operatore economico era stato iscritto.

La cancellazione potrà essere disposta anche su iniziativa dell'interessato.

#### **Art. 10 Variazioni, aggiornamenti e rinnovi iscrizioni**

I soggetti iscritti all'Albo Fornitori e coloro per i quali sia pendente una domanda di iscrizione, sono tenuti a comunicare tempestivamente alla ARAL S.p.A.:

- 1) non oltre 30 giorni dall'evento, tutte le variazioni rilevanti relative alla loro organizzazione e struttura;
- 2) non oltre 10 giorni dall'evento, ciascuno evento che incida sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice nonché di quelli di ordine speciale dichiarati in sede di iscrizione.

Pertanto, nel caso in cui intervenga una qualsiasi variazione relativa all'istanza precedentemente inviata, l'operatore economico dovrà procedere alla riapertura dell'istanza stessa, alla compilazione dei dati da variare, all'inserimento dei nuovi documenti ed all'inoltro dell'istanza modificata.

Terminato l'aggiornamento dei dati, verrà generata nuovamente l'autocertificazione e l'operatore economico dovrà richiedere una nuova abilitazione. Fino al rilascio della nuova abilitazione l'operatore economico sarà momentaneamente sospeso dall'Elenco di pertinenza.

L'omessa o tardiva segnalazione delle variazioni comporta l'adozione di un provvedimento di sospensione.

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione, l'operatore economico dovrà effettuare l'aggiornamento e la conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione medesima con cadenza annuale. Per poter provvedere all'aggiornamento del proprio profilo e rinnovare la richiesta di iscrizione ogni soggetto riceverà una e-mail automatica di avviso 60 giorni prima della scadenza dell'iscrizione.

Gli operatori economici che non avranno provveduto all'aggiornamento nei termini suindicati saranno cancellati automaticamente dall'Albo.

#### **Art. 11 Criterio di scelta del fornitore**

L'Albo Fornitori è suddiviso nelle seguenti categorie:

- Lavori;
- Fornitura beni;
- Servizi;
- Professionisti per servizi tecnici;
- Professionisti di altri ordini professionali.

All'interno di ciascuna categoria, l'Albo è articolato in macrocategorie merceologiche, secondo quanto risultante dall'elenco delle tipologie di lavori, beni, servizi e prestazioni professionali, nonché, all'interno della singola macrocategoria merceologica, in fasce di valore, di cui all'Allegato A, pubblicato sul sito [www.aralspa.it](http://www.aralspa.it).

La scelta degli operatori economici da invitare alle procedure di cui al presente Regolamento è effettuata in relazione alla natura, all'oggetto e al valore della prestazione e in considerazione dell'idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, delle capacità tecniche e professionali degli operatori economici.

L'iscrizione all'Albo non è obbligatoria ai fini dell'invito al procedimento di gara o all'affidamento diretto di lavori, servizi o forniture, potendo la Società, nei casi in cui volesse aumentare la competitività tra gli operatori, perchè, ad esempio, presenti in numero esiguo, utilizzare anche altri canali al fine di individuare i soggetti da invitare.

L'inclusione nell'Albo, pertanto, non costituisce titolo per pretendere l'affidamento e ARAL S.p.A. non è assolutamente vincolato nei confronti dell'Operatore economico iscritto.

La scelta tra gli operatori economici iscritti all'Albo Fornitori da invitare alle singole procedure - indette in applicazione di quanto previsto nella normativa di riferimento e dai regolamenti interni della ARAL S.p.A. - per l'affidamento di contratti di lavori e/o servizi e/o forniture o di attività professionali, avverrà nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, in ragione dei criteri che seguono nell'ambito delle diverse tipologie di lavori, forniture e servizi o attività professionali e in base alle fasce di valore ipotizzate. Con riferimento alle singole procedure di affidamento, la scelta degli operatori economici selezionabili, quindi da invitare a dette procedure – nel numero di volta in volta ritenuto necessario nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni interne – sarà effettuata dalla ARAL S.P.A.spa scegliendo, in alternativa, uno dei seguenti criteri:

- a) criterio cronologico, quale scelta in ragione dell'ordine cronologico di iscrizione e con scorrimento sistematico;
- b) criterio del sorteggio, quale scelta casuale (anche eventualmente utilizzando un apposito strumento informatico).

In ogni caso da applicare ad una lista dei selezionabili (o short list) determinata applicando all'Albo degli iscritti nella categoria, sezione ed eventuale fascia di valore di interesse della singola procedura uno o più dei seguenti vincoli di selezione, sempre nel rispetto del principio di rotazione:

- a) vincolo del valore;
- b) vincolo dei requisiti;
- c) vincolo del fornitore corrente e uscente.

In particolare, per la determinazione della short list si procederà – di volta in volta – ad eliminare dalla lista completa degli iscritti alla categoria, sezione e fascia di valore di interesse i soggetti interessati dall'applicazione dei seguenti vincoli di selezione:

- a) vincolo del valore: si procederà ad eliminare dalla short list tutti gli operatori economici che pur rientrando nella macrocategoria merceologica sono iscritti in fasce di valore diverse da quella interessata dall'affidamento;
- b) vincolo dei requisiti: si potrà procedere a non inserire nella short list gli operatori economici iscritti che non posseggano i livelli minimi di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale di volta in volta stabiliti in ordine alla partecipazione alla singola procedura di affidamento. In particolare, in caso di adozione del criterio cronologico, la carenza dei livelli minimi di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti, determina lo scorrimento del turno di rotazione in favore del soggetto posto in posizione successiva nell'ordine della categoria merceologica interessata;
- c) vincolo del fornitore corrente e uscente: si potrà procedere a non inserire nella short list gli operatori economici iscritti che siano stati già precedentemente invitati a procedure di affidamento,

che abbiano aggiudicazioni in corso o che essendo risultati aggiudicatari abbiano contratti con la ARAL S.p.A. in corso di esecuzione, nonché l'operatore economico uscente.

Si precisa che, in deroga al principio di rotazione di cui all'art. 36 comma 1 del Codice, la ARAL S.p.A. si riserva la facoltà di procedere ad invitare il contraente uscente previa adeguata motivazione.

Con specifico riferimento all'affidamento degli incarichi professionali, l'individuazione del professionista cui affidare uno specifico incarico (di importo inferiore a € 40.000,00) può avvenire:

- 1) per importi inferiori ad € 5.000,00 anche attraverso una consultazione diretta del professionista senza porre in essere alcuna valutazione comparativa;
- 2) per importi compresi tra € 5.000,00 e 20.000,00 attraverso una valutazione comparativa di almeno due professionisti (laddove non stabilito un numero maggiore) tra quelli iscritti all'Albo Fornitori che esercitino la propria attività professionale nel settore di interesse, tenendo conto della particolare esperienza e competenza professionale maturata rispetto alla specifica questione oggetto dell'incarico;
- 3) per importi compresi tra € 20.000,00 e 40.000,00 attraverso una valutazione comparativa di almeno tre professionisti (laddove non stabilito un numero maggiore) tra quelli iscritti all'Albo Fornitori che esercitino la propria attività professionale nel settore di interesse, tenendo conto della particolare esperienza e competenza professionale maturata rispetto alla specifica questione oggetto dell'incarico.

Ai fini della valutazione comparativa tra professionisti di cui ai precedenti punti 2) e 3), in particolare, si dovranno valutare i seguenti elementi:

- qualificazione professionale;
- esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento;
- competenze risultanti dai curricula e da eventuali ulteriori documenti prodotti;
- eventuale organizzazione e profili professionali del team di lavoro proposto;
- eventuali ulteriori elementi applicabili alle singole fattispecie.

Ferme le ulteriori ipotesi di legge, la ARAL S.p.A. può procedere al conferimento di un incarico professionale di importo inferiore a € 40.000,00 in via diretta, previa motivazione, senza valutazione comparativa, a soggetti iscritti all'Albo Fornitori, al ricorrere di una delle seguenti ipotesi:

a) in casi eccezionali di estrema urgenza, tali da non consentire ovvero da rendere eccessivamente oneroso l'espletamento della valutazione comparativa;

b) in presenza di incarichi concernenti questioni giuridiche di carattere innovativo o di particolare rilevanza o complessità, o comunque di rilevanza strategica per la Società;

c) in casi di stretta complementarietà con altri incarichi già affidati o in corso di esecuzione, ove abbia rilevanza la continuità e la consequenzialità della presentazione.

Per gli affidamenti degli incarichi professionali di importo uguale o superiore a € 40.000,00 ed inferiore a € 100.000,00, la ARAL S.p.A. procederà mediante procedura negoziata selezionando, con uno dei criteri di scelta di cui sopra, almeno cinque operatori economici.

La determinazione in ordine alla scelta del criterio e dei vincoli di selezione da adottare per la singola procedura di affidamento, sarà effettuata dalla ARAL S.p.A. nel rispetto, in ogni caso, dei principi di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza, di proporzionalità, nonché quello di pubblicità.

Resta ferma la facoltà della ARAL S.p.A., per procedure di affidamento di particolare rilevanza tecnica, progettuale e/o economica, di applicare criteri e vincoli diversi da quelli sopra definiti, nel rispetto tuttavia delle norme e dei principi stabiliti nel Codice.

Qualora intenda avvalersi dell'Albo Fornitori, la ARAL S.p.A. invita, con apposita comunicazione, i soggetti qualificati a presentare l'offerta.

In ogni caso, la ARAL S.p.A. si riserva la facoltà di individuare i soggetti da invitare alle procedure di affidamento, ove non sia raggiunto il numero minimo necessario richiesto dalla legge, di svolgere indagini di mercato o attingere ad elenchi di fornitori presenti nel Mercato Elettronico della P.A. o altri strumenti similari gestiti dalle centrali di committenza.

## **Art. 12 Pubblicità**

L'avviso di istituzione dell'Albo Fornitori è pubblicato sul sito internet della ARAL S.p.A. - [www.aralspa.it](http://www.aralspa.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La ARAL S.p.A. si riserva di pubblicare avvisi sul proprio sito nella su indicata sezione, per sollecitare l'iscrizione di nuovi fornitori ogni qualvolta necessiti di procedere a nuove abilitazioni in base alle diverse tipologie di lavori, forniture e servizi.

Le modifiche sostanziali alla struttura merceologica dell'Albo Fornitori, o l'inserimento di nuove categorie di qualificazione, saranno altresì rese note mediante avviso sul proprio sito internet.

## **Art. 13 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia protezione dei dati personali (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – "GDPR"), si informa che i dati personali ("Dati Personali all'iscrizione saranno trattati esclusivamente per l'inserimento nell'Albo Fornitori della ARAL S.p.A..

I Dati Personali saranno trattati da ARAL S.p.A., con sede in Castelceriolo (AL), Via J.F. Kennedy n. 504, in qualità di Titolare del trattamento, nel pieno rispetto degli obblighi di correttezza, liceità e riservatezza e di tutte le disposizioni contenute nel GDPR e in generale nella normativa applicabile in tema di privacy e protezione dei dati personali, unicamente per l'iscrizione del Fornitore nell'Albo Fornitori della Società e per l'esecuzione dei rapporti contrattuali intercorrenti tra ARAL S.p.A. e il Fornitore.

I Dati Personali potranno essere comunicati ai dipendenti e ai collaboratori di ARAL S.p.A., nominati a tal fine incaricati del trattamento, alle Autorità di pubblica sicurezza e/o alle Forze dell'ordine e/o terzi che hanno per legge, regolamento o normativa comunitaria il diritto o l'obbligo di conoscerli.

Il trattamento dei Dati Personali avviene con l'ausilio di mezzi manuali ed informatici, con modalità correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi.

I dati personali oggetto di trattamento per le finalità di cui sopra saranno conservati nel rispetto dei principi di proporzionalità e necessità, e comunque fino a che non siano state perseguite le finalità del trattamento e saranno cancellati automaticamente decorsi 10 anni dalla conclusione del rapporto contrattuale intercorrente tra ARAL S.p.A. e il Fornitore.

Si fa presente che il conferimento dei Dati Personali richiesti dalla ARAL S.p.A. è obbligatorio e quindi il suo relativo diniego comporterà non solo l'impossibilità di procedere all'iscrizione del Fornitore presso l'Albo Fornitori della Società, bensì anche l'impossibilità per ARAL S.p.A. di adempiere agli obblighi contrattuali di cui ai rapporti intercorrenti tra la stessa e il Fornitore.

L'operatore economico ha il diritto di accedere in qualunque momento ai Dati Personali e, in particolare, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile, di conoscerne l'origine, le finalità e le modalità del trattamento, nonché di ottenere l'indicazione degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati. L'operatore economico ha inoltre il diritto di verificare l'esattezza dei dati personali, chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione. Ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione alla legge, nonché di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al loro trattamento. L'operatore economico ha, inoltre, diritto alla portabilità dei Suoi dati personali, nonché il diritto di proporre un reclamo, una segnalazione o un ricorso al Garante per la protezione dei dati personali, ove ne ricorrano i presupposti, al/i seguente/i indirizzo/riferimenti: Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 ROMA, Fax: (+39) 06.69677.3785, Centralino telefonico: (+39) 06.696771, E-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it).



Per qualsiasi informazione o richiesta concernente i propri dati personali, incluso l'esercizio dei diritti di cui sopra, ci si potrà rivolgere gli uffici competenti di ARAL S.p.A. al seguente indirizzo pec: aral-spa@legalmail.it.

Il Titolare ha nominato un responsabile dei dati personali che può essere contattato al seguente indirizzo email: tdp@aral-spa.it.

#### **Art. 14 Responsabilità amministrativa: D. Lgs. 231/2001**

La cancellazione dall'Albo potrà comunque essere attivata da ARAL S.p.A. in caso di commissione di un reato previsto dal D.lgs. 231/01 e s.m.i., anche non in relazione a rapporti con la stessa Società, accertato con sentenza passata in giudicato che riconosca la responsabilità dell'operatore economico o a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p., nonché in caso di irrogazione, anche in sede cautelare, delle sanzioni interdittive del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione o dell'interdizione dall'esercizio dell'attività.

In ogni caso, al momento dell'eventuale apertura di un procedimento in sede penale nei confronti del fornitore per reati rilevanti ai sensi del D.lgs. 231/2001, dovrà esserne data informazione immediata a ARAL S.p.A..

#### **Art. 15 Responsabile dell'Albo**

Il Responsabile della tenuta dell'Albo è il direttore di ARAL S.P.A. o altro soggetto espressamente delegato.

Le richieste di informazioni e/o chiarimenti possono essere indirizzate a ARAL S.p.A., Via J. F. Kennedy, n. 504 -15122- Castelceriolo (AL), oppure inviate all'indirizzo di posta elettronica: albofornitori@aral-spa.it. Sarà fornita risposta tramite posta elettronica agli indirizzi di riferimento indicati dal Fornitore nella domanda di iscrizione.

#### **16. Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

Gli operatori economici iscritti all'Albo dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

#### **Art. 17 Disposizioni finali e norma di coordinamento**

L'iscrizione all'Albo Fornitori non determina la costituzione di alcun rapporto giuridico con la ARAL S.p.A. e neppure alcuna situazione, anche mediata, di affidamento in capo agli operatori economici iscritti.

Con la procedura descritta nelle presenti Disposizioni non vengono, peraltro, costituite graduatorie o qualsivoglia altra classificazione di merito e non si procede, pertanto, all'attribuzione di punteggi.

La ARAL S.p.A. si riserva in ogni momento di modificare e/o integrare le disposizioni riportate nelle presenti Disposizioni, dandone comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul sito internet [www.aral-spa.it](http://www.aral-spa.it) ed ai soggetti iscritti mediante PEC, ove direttamente interessati dalle modifiche introdotte. Per quanto non espressamente previsto dalle presenti Disposizioni regolamentari si rinvia alla normativa vigente in materia.





### **Art. 18 Entrata in vigore**

Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul sito web di ARAL S.P.A.spa al seguente indirizzo [www.aralspa.it](http://www.aralspa.it).

Allegati:

- Allegato A;
-

## **ALLEGATO A**

### **CATEGORIE DI SPECIALIZZAZIONE Tipologie di lavori, forniture e servizi**

#### **Sezione 1**

##### **Aziende o Cooperative esecutrici di lavori pubblici**

###### **1.1 Lavori, Manutenzione ed Assistenza tecnica**

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

###### **1.1.0 Lavori edili**

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

###### **1.1.1 Lavori artigianato in metallo**

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

###### **1.1.2 Lavori artigianato in legno**

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

###### **1.1.3 Lavori artigianato in vetro**

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

###### **1.1.4 Impianti elevatori**

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

###### **1.1.5 Infissi**

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

#### 1.1.6 Impianti elettrici

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

#### 1.1.7 Impianti ed apparati informatici

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

#### 1.1.8 Impianti di riscaldamento/raffreddamento

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

#### 1.1.9 Impianti idraulici e termoidraulici

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

#### 1.1.10 Impianti antincendio

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

#### 1.1.11 Impianti scarico fognature

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €.

#### 1.1.12 Sistemi di allarme e di vigilanza

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
- 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

#### 1.1.13 Attrezzature per la prevenzione e sicurezza del lavoro

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
  - 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
  - 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.
- 1.1.14 Apparecchiature meccaniche, elettriche, elettroniche, elettrotecniche, elettromeccaniche
- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
  - 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
  - 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.
- 1.1.15 Apparecchi per telecomunicazioni e fotografia
- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
  - 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
  - 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.
- 1.1.16 Dispositivi di distribuzione prodotti alimentari, bevande, acqua
- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 ed inferiore a 40.000 €;
  - 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 ed inferiore a 150.000 €;
  - 5^ fascia per importi pari o superiori a 150.000 €.

## Sezione 2

### **Aziende o Cooperative fornitrici di beni e servizi**

#### 2.1 Arredamento per ufficio

##### 2.1.0 Mobili, complementi d'arredo

##### 2.1.1 Tendaggi, tappezzerie

##### 2.1.2 Apparecchi per l'illuminazione e lampade elettriche

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 €.

#### 2.2 Apparecchiature ed attrezzature varie per ufficio (acquisto/noleggio)

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 €.

##### 2.2.0 Apparecchiature informatiche e forniture (Server, PC, scanner, accessori, componenti, etc.)

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 €.

### 2.2.1 Pacchetti software per reti, Internet ed Intranet

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €

### 2.2.2 Pacchetti software per creazione documenti, disegno, trattamento delle immagini, pianificazione e produttività

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €

### 2.2.3 Pacchetti software di comunicazione e multimedia

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €

### 2.2.4 Pacchetti software operativi e base dati

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €

### 2.2.5 Utilities per pacchetti software

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €

### 2.2.6 Macchine per ufficio, attrezzature e forniture – fotocopiatrici, stampanti, etc.

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €

### 2.2.7 Toner e altro materiale di facile consumo

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 €.

### 2.2.8 Casseforti o cassette di sicurezza, porte blindate o rinforzate

### 2.2.9 Prodotti fabbricati vari e articoli affini - timbri, targhe, etc.

### 2.2.10 Ventilatori, aeratori, condizionatori e stufe

### 2.2.11 Materiali di cancelleria e altri articoli di carta

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 €.

## 2.3 Forniture impianti vari

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;

- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

### 2.3.0 Impianti elevatori

#### 2.3.1 Impianti elettrici

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.3.2 Impianti ed apparati informatici

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.3.3 Infissi

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.3.4 Impianti di riscaldamento/raffreddamento

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.3.5 Impianti idraulici/ termoidraulici

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.3.6 Sistemi di allarme e di vigilanza

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.3.7 Attrezzature per la prevenzione e sicurezza del lavoro

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.3.8 Apparecchiature meccaniche, elettriche, elettroniche, elettrotecniche, elettromeccaniche

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.3.9 Apparecchi e materiale per telecomunicazioni e fotografia

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;



- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.3.10 Dispositivi di distribuzione prodotti alimentari, bevande, acqua
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.3.11 Materiali di consumo
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.3.12 Materiali ed apparecchiature meccanici, elettrici, elettronici, elettrotecnici, elettromeccanici
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.3.13 Materiale idraulico
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.3.14 Materiale di ferramenta
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.3.15 Segnaletica per interni ed esterni
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.3.16 Elettricità, riscaldamento, energia solare e nucleare
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 €.
- 2.3.17 Combustibile
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.3.18 Materiale igienico sanitario
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

### 2.3.19 Indumenti ad uso professionale

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

### 2.3.20 Tesserini identificativi

#### 2.3.21 Prodotti per manutenzione e pulizia (oli grassi, detergenti, sgrassatori, etc.)

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.3.22 Noleggio mezzi di trasporto con/senza autista

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

## 2.4 Servizi ed attività per il personale

### 2.4.0 Formazione, addestramento, selezione e fornitura di personale

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.4.1 Abbonamento giornali, libri, riviste, pubblicazioni, siti web etc.

#### 2.4.2 Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi prenotazione e attività connesse (trasferte)

#### 2.4.3 Assicurazioni e servizi di brokeraggio

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.4.4 Buoni pasto

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 €.

## 2.5 Servizio ed attività per gli immobili e gli impianti di smaltimento

### 2.5.0 Attività immobiliari

#### 2.5.1 Pulizie e sanificazione

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.5.2 Trasporto, smaltimento e recupero rifiuti, fognari

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;

- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.5.3 Noleggio e/o acquisto di automezzi e mezzi d'opera
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.5.4 Noleggio e/o acquisto di impianti di trattamento dei rifiuti
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.5.5 Manutenzione impianti antincendio
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.5.6 Gestione impianto trattamento e smaltimento rifiuti
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.5.7 Intermediazione rifiuti
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.5.8 Vigilanza e portineria e guardiania
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 20.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 €.
- 2.5.9 Sollevamento e trasporto interno, facchinaggio
- 2.5.10 Manutenzione aree verdi
- 2.5.11 Erogazione acqua, energia elettrica, gas
- 2.5.12 Servizi di analisi e di laboratorio
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.
- 2.6 Altri servizi
- 2.6.0 Servizi alberghieri/ristorazione/servizi catering
- 2.6.1 Servizi di noleggio e lavaggio vestiario
- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
  - 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
  - 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
  - 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.6.2 Consulenze informatiche

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.6.3 Servizi di poste, telecomunicazioni e corriere

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.6.4 Servizi copisteria, legatoria, tipografici

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.6.5 Servizi di agenzia di stampa

#### 2.6.6 Servizi di organizzazione congressi, convegni, conferenze e manifestazioni

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 €.

#### 2.6.7 Servizi di divulgazione bandi o avvisi a mezzi stampa o altri mezzi d'informazione

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.6.8 Servizi di rappresentanza

#### 2.6.9 Servizi di traduzione, interpretariato

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.6.10 Servizi di spedizione, imballaggio, magazzinaggio, deposito, trasporto e facchinaggio beni/merci

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 2.6.11 Servizi diversi

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

### **Sezione 3**

Professionisti tecnici e assimilati (ingegneri, architetti, geometri, etc.) ed altri professionisti (altre categorie professionali iscritte ad Albi: medici, avvocati, commercialisti, etc.)

### 3.1 Servizi tecnici

#### 3.1.0 Servizi tecnici di ingegneria

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.1.1 Servizi catastali e rilievi topografici

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.1.2 Prestazioni geologiche e geotecniche

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.1.3 Servizi attinenti la sicurezza ai sensi del D. lgs. 51/2008

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.1.4 Consulenze specialistiche

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

### 3.2 Altri servizi professionali

#### 3.2.0 Medicina del lavoro

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.2.1 Assistenza legale giudiziale

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.2.2 Assistenza legale stragiudiziale

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4<sup>a</sup> fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.2.3 Assistenza notarile

- 1<sup>a</sup> fascia per importi inferiori a 5.000 €;

- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.2.3 Servizi di revisione contabile

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.2.4 Attività di servizi finanziari

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.2.5 Consulenze specialistiche

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.

#### 3.2.6 Altre prestazioni professionali

- 1^ fascia per importi inferiori a 5.000 €;
- 2^ fascia per importi pari o superiore a 5.000 € ed inferiore a 20.000 €;
- 3^ fascia per importi pari o superiore a 20.000 € ed inferiore a 40.000 €;
- 4^ fascia per importi pari o superiori a 40.000 €.